

Gebrauchsanweisung für eine Videokonferenz mit eyeson

- 1.) In der Regel können Sie sich eine Viertelstunde vor dem Beginn einer Videokonferenz der FESH einwählen.
- 2.) Klicken Sie dazu den Link an, den Sie auf der Homepage zu dieser Veranstaltung finden

Sollte dies nicht klappen, kopieren Sie den Link und fügen Sie ihn manuell in Ihrem Browser ganz oben ein.
- 3.) Entscheiden Sie sich für "Deutsch", damit weitere Informationen auf Deutsch angezeigt werden.
- 4.) Gerne können Sie in dem grau unterlegten Feld Ihren Nachnamen oder einen fiktiven Namen eingeben. Mit diesem Namen nehmen Sie an der Präsentation teil.
- 5.) Es folgt ein lila-farbener Balken "Teilnehmen". Diesen klicken Sie bitte erst an, wenn er dunkel gefärbt ist!
Wenn der Balken noch ganz blass ist, warten Sie bitte!
- 6.) Dann überprüft Ihr System, ob Sie eine Kamera bzw. ein Mikrofon haben.
Bitte geben Sie die Kamera **nicht** frei, weil dadurch die Verbindungsqualität verbessert wird.
Das Mikrofon schalten Sie bitte auf „**stumm**“ und geben es nur dann frei, wenn Sie eine Frage stellen möchten. Auch das dient der Verbesserung der Verbindung.
- 7.) Sollte während der Konferenz die Verbindung abbrechen, wählen Sie sich bitte erneut über den entsprechenden Link ein.
- 8.) Bei Fragen im Vorfeld wenden Sie sich bitte an info@fesh.de (KGS) bzw grundschule@fesh.de.